令和　　年　　月　　日

美濃商工会議所　会頭　様

住 　所　〒

事業所名

代表者名 　　 　　 ㊞

美濃商工会議所 人材育成事業費助成金申請書

下記のとおり人材育成事業費助成金を受けたいので、関係書類を添えて申請します。

記

1. 人材育成研修等の名称
2. 人材育成研修の開催期間 年 月 日～　 年 月 日（ 日間）
3. 補助事業に要する経費（講師謝金） 　　　 円 （税抜）
4. 補助金交付申請額 　　　　　 円
5. 研修・セミナーの概要

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. 研修の内容及び研修を得て今後の取組み・成果・効果 |  | |
| 2.人材育成研修場所 |  | |
| 3.研修の形式 | 現場研修　・　オンライン研修　（該当箇所に〇） | |
| 4.受講者数 | 人 |  |
| 5.講師名 |  | |
| 6.講師職業・会社名 |  | |

６　添付書類

(1) 研修等の概要が分かる資料（研修カリキュラム）

* 1. 講師謝金の領収書の写し
  2. 研修状況の分かる写真

７　担当者名 　　電話番号

人材育成事業収支決算書

（単位・円）

収 入

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 区分 | 決 算 額 | 備 考 |
| 助成金 |  | 講師謝金 円(税抜)×1／2 （上限50,000円） |
| 自己資金 |  |  |
|  |  | 内容 |
|  |  |  |
| 合計 |  |  |

支 出

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 区 分 | 決 算 額 | 備 考 |
| 講師謝金 |  | 講師謝金料 　　　　　　 円(税抜) |
| テキスト代 |  |  |
|  |  | 内容 |
|  |  | 内容 |
|  |  | 内容 |
| 合 計 |  |  |

※欄が足りなければ追加してください。

令和　　年　　月　　日

美濃商工会議所　会頭　様

住 　 所　〒

事業所名

代表者名 　　　　　　 ㊞

美濃商工会議所人材育成事業費助成金請求書

人材育成事業費助成金を請求します。

記

1. 事　業　名 人　材　育　成　事　業
2. 交付請求額 金 　　　　　 円
3. 補助金振込先

|  |  |
| --- | --- |
| 金融機関名 | 本・支店 |
| 預金種別 | 普通 ・ 当座 |
| 口座番号 |  |
| フリガナ |  |
| 口座名義人 |  |