



美濃商工会議所パソコン教室

受講者募集

日時	コース	内容
7月9日(火) 19:00~21:00	Word①	文書入力、文字の変更など基本操作を中心に説明します。 簡単な文書の作成(自治会案内)など
7月10日(水) 19:00~21:00	Word②	写真の挿入や表の作成について説明します。 文章の作成(チラシ、値札)など
7月11日(木) 19:00~21:00	Excel①	文字入力、表の作成、整理について説明します。 簡単な計算式の利用(日報)など
7月12日(金) 19:00~21:00	Excel②	計算式の編集、セルの連動操作などを説明します。 関数・集計の利用(住所録)など

★各コース、単体開催です。

★受講料は無料です。

申込締切日 7月1日(月)	
申込方法	下記申込書にご記入の上、FAXにて当所までお申込みください。 コースは複数選択可。定員各コース6名(先着順6名の定員になり次第締め切ります) ノートパソコン(10以上 office2007 以上)持ち込み大歓迎。 パソコンのない方はこちらで準備できます。事前にお申込み下さい。(無料) ※各コースとも受講者が2名に満たない場合は中止します。
お問合せ	美濃商工会議所 美濃市上条78-7 電話:33-2168 FAX:33-3183

美濃商工会議所パソコン教室 申込書

FAX 0575-33-3183

事業所／受講者名	／
受講者連絡先	TEL:
パソコン持込み	持ち込みする / パソコンを借りる
希望コース名(複数可) 受講されるコースに○印	Word① ・ Word② Excel① ・ Excel②

注意事項: 複数名申込みをされる場合には、申込書をコピーしてお申込み下さいますようお願いいたします。
記載された個人情報は、当所からの各種連絡・情報提供の為に利用します。
このセミナーは岐阜県からの補助を受けています。